Stellenausschreibung Quartiersmanagement Donaustraße-Nord/Berlin-Neukölln

Die Stadtkümmerei – Gesellschaft für integrierte Stadtentwicklung mbH – übernimmt Aufgaben der Konzeption, Koordination und Evaluation integrierter Stadtentwicklungsprozesse. Dabei wird besonderer Wert auf Beteiligungsprozesse und die Entwicklung und Erprobung innovativer Ansätze auf lokaler Ebene gelegt.

Für die Mitarbeit im Team des Quartiersverfahrens Donaustraße-Nord im Berliner Bezirk Neukölln suchen wir nach Möglichkeit zum 01.01.2027

eine:n Quartiersmanager:in (30h/Woche; Frist 30.11.2026).

Das Quartiersmanagementgebiet Donaustraße-Nord befindet sich seit dem Jahr 2009 in der Städtebauförderkulisse Soziale Stadt/Sozialer Zusammenhalt. Das interdisziplinäre Team hat sich zum Ziel gesetzt im Quartier Donaustraße-Nord Gemeinwesen-orientiert zu arbeiten, transparente Prozesse zu führen und ernstgemeinte Beteiligung der unterschiedlichen Menschen im Gebiet zu ermöglichen.

Die Einbindung von Bewohnergruppen unterschiedlichster sozialer Milieus und Herkünfte hat dabei eine hohe Priorität. Im Jahr 2025 startete die Abschlussphase für das Quartiersmanagement Donaustraße-Nord, die zum Ziel hat, gelungene Projekte der integrierten Stadtteilentwicklung in Regelstrukturen zu überführen und Quartiersanker für die Nachbarschaften aufzubauen, die langfristig den sozialen Zusammenhalt im Quartier stärken.

Zu den konkreten **Aufgaben** zählen u.a.:

- die Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit von Print bis Social Media zur Arbeit und den Projekten des Quartiersmanagements Donaustraße-Nord; u.a. Betreuung der Quartierswebsite, und der Social Media Auftritte;
- die Begleitung des Quartiersrates Donaustraße-Nord auf dem Weg zu selbsttragenden Strukturen als zentrales Beteiligungsgremium für die Stadtteilentwicklung oder die Entwicklung eines Community Funds in Zusammenarbeit mit einer gemeinwohlorientierten Stadtteilorganisation;
- die Mitarbeit an der Weiterführung von lokalen Engagementstrukturen für die öffentlichen Räume im Donaukiez, u.a. der Kiezputzgruppe, den Baumscheibenpat:innen oder anderen Organisationsgruppen;
- die Mitarbeit zur Vernetzung und Profilierung der lokalen Gewerbestrukturen unter Einbeziehung der Kulturwirtschaft und gemeinwohlorientierter Unternehmen;
- die Begleitung von Projekten im Rahmen des Programms Sozialer Zusammenhalt in den Bereichen Bildung, Kultur, Gesundheit, gesellschaftliche Teilhabe und Empowerment;
- die Betreuung des Kiezgartens als nachbarschaftlichen Ort der Kommunikation und des Austausches im Quartier Donaustraße-Nord sowie die Begleitung bei der Überführung des Kiezgartens in selbstragende Strukturen;
- die Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung von Veranstaltungen im Vor-Ort-Büro Donaustraße 7 inklusive der Gestaltung des Übergabeprozesses zum Abschluss des QM-Verfahrens.

Daher suchen wir jemanden, der/die …

- keine Scheu hat mit unterschiedlichen Menschen ins Gespräch zu kommen, ihnen zuzuhören und ihre Ansichten ernst zu nehmen;
- Erfahrung hat in der Moderation von Gruppen, Gesprächen mit Verwaltung und Politik;

- die konzeptionelle Vorbereitung, Umsetzung und Auswertung von Handlungsansätzen zur Beteiligung und zum Empowerment der Anwohnenden- und Akteursgruppen im Gebiet vorantreiben möchte und
- die Projektbegleitung und -auswertung von Sozialer Zusammenhalt Vorhaben im Quartier Donaustraße-Nord mit Begeisterung verfolgt, insbesondere die Sicherung des ehrenamtlichen Engagements.

Dafür brauchen Sie

- ein abgeschlossenes Hochschul- bzw. Fachhochschulstudium oder vergleichbare Qualifikationen (z.B. Stadt- bzw. Raumplanung, Urban Design, Architektur, Landschaftsplanung bzw. -architektur, Geografie, Soziologie, Soziale Arbeit, Sozialwissenschaften etc.);
- Engagement, interkulturelle Kompetenz, Konfliktfähigkeit und Flexibilität in den Arbeitszeiten – denn wir arbeiten auch zu Uhrzeiten, wo die Menschen im Gebiet Zeit haben;
- Kommunikationsfähigkeit und einen sicheren Auftritt;
- gerne auch eine Affinität zu verschiedenen Programmen von Office bis hin zu Typo3;
- ggf. Kenntnisse bzw. Erfahrungen in der Fördermittelabrechnung.

Der Stadtkümmerei sind vielfältige Teams wichtig. Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Für die Arbeit mit den Menschen im Quartier Donaustraße-Nord sind Türkische und/oder Arabische Sprach- und Kulturkenntnisse von Vorteil. Weitere Sprach- und Kulturkenntnisse sind für die interkulturelle Arbeit im Quartiersmanagement Donaustraße-Nord sehr willkommen.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt insgesamt 30 Stunden. Die Stelle ist befristet bis zum **31.12.2027** zu besetzen. Eine Verlängerung in anderen Projekten der Stadtkümmerei wird angestrebt.

Je nach Berufserfahrungen beträgt das Gehalt zwischen 3.800 bis 4.000 Euro (Vollzeit-Brutto; 40 Stunden wöchentliche Arbeitszeit). Des Weiteren gibt es Zuzahlungen zu vermögenwirksamen Leistungen und dem Deutschlandticket.

Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail (max. 10 MB) bis zum **30. November 2026** an: bewerbung@stadtkuemmerei.de

Bei Rückfragen zur Stellenausschreibung können Sie sich an Frau Ngoc Dinh-Le unter 030-34620070 wenden.

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am **Dienstag, den 08. Dezember 2026** im Zeitraum von **9.00 bis 13.00 Uhr** im Vor-Ort-Büro Donaustraße 7, 12053 Berlin statt. Wir bitten Sie, sich diesen Termin nach Möglichkeit freizuhalten.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.